



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ-СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2  
ИМЕНИ А.И.ПОКРЫШКИНА**

**ПРИКАЗ**

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

ст-ца Калининская

**О мерах по обеспечению безопасности  
в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских  
мероприятий, а также выходных и праздничных дней  
в МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина**

В целях организации досуговой занятости обучающихся, обеспечения их безопасности, а также антитеррористической защищенности, соблюдения температурного режима в МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней, на основании письма МОНиМП Краснодарского края от 21.11.2024 года №47-011321276/24 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях Краснодарского края», приказа УО администрации МО Калининский район от 03.12.2024 года № 803 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях Калининского района»,

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Всем работникам МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности, сохранению жизни и здоровья учащихся и работников школы:

1) разработать в срок до 11 декабря 2024 года планы мероприятий с обучающимися в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней (Приложения № 1, 2, 3). Отв. Ручкина Н.П., Белая Л.Н.

2) согласовать графики проведения массовых мероприятий с территориальными отделами внутренних дел, МЧС, медицинскими организациями. Отв. Чуб С.В., Стрельников А.В.

3) разработать в срок до 11 декабря 2024 года планы мероприятий по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней. Отв. Чуб С.В., Стрельников А.В.

4) утвердить график дежурства ответственных должностных лиц МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина в период с 1 января 2025 года по 8 января 2025 года с указанием номеров мобильных телефонов (Приложение № 4) и предоставить график в УО администрации МО Калининский район в срок до 12 декабря 2024 года по электронной почте [rono@kalin.kubannet.ru](mailto:rono@kalin.kubannet.ru). Отв. Грузинов А.В.

5) обеспечить проведение в срок до 25 декабря 2024 года:

- инструктажей с обучающимися и работниками школы по антитеррористической, пожарной безопасности, по правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, по правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, а также по правилам поведения на льду, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах с выдачей соответствующих памяток и записями в журналах инструктажей. Отв. кл.руководители 1-11 классов.

- «Недели правовых знаний» по организации профилактической работы и правовому просвещению обучающихся 5-11 классов. Отв. классные руководители 5-11 классов, Чуб С.В., Стрельников А.В.

- разъяснительной работы с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы школы. Отв. все педагогические работники.

- разъяснительной работы с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о запрете использования пиротехнических изделий. Отв. классные руководители 1-11 классов.

б) обеспечить:

- персональный контроль в период зимних каникул за занятостью обучающихся, состоящих на профилактическом учете и обучающихся и проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении. Отв. Чуб С.В., Стригунова Е.В., Мощенская И.А., Белая Л.Н., классные руководители 1-11 классов.

- работоспособность действующих систем видеонаблюдения. Отв. Зозуля М.В., Горбоконь Т.П.

- необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территориях и вблизи школы, а также уборку снега и сосулек (при наличии) по периметру кровли здания и козырьков крылец. Отв. Зозуля М.В., Горбоконь Т.П.

- исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников и обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования. Отв. Семенюта И.П., Зозуля М.В., Горбоконь Т.П., Чуб С.В., Стрельников А.В., классные руководители 1-11 классов.

- назначить ответственными за обеспечение безопасности обучающихся в школе преподавателей-организаторов ОБЗР Чуб С.В., Стрельникова А.В.,

классных руководителей 1-11 классов, руководителей кружков и секций, проводящих мероприятия.

- назначить ответственными за поддержание температурного режима в помещениях, состоянии подъездных путей и пешеходных дорожек на территории в период праздничных, выходных дней, зимних каникул, а также в период организации и проведения новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней заместителя директора по АХЧ Зозуля М.В., заведующую хозяйственной частью Горбоконь Т.П.

- возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время проведения мероприятий на классных руководителей.

7) усилить:

- охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, пропускной режим на территорию и в здания школы. Отв. Зозуля М.В., Горбоконь Т.П., Чуб С.В., Стрельников А.В.

- контроль за состоянием пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц. Отв. Зозуля М.В., Горбоконь Т.П., Чуб С.В., Стрельников А.В.

- регулярные осмотры прилегающих к школе территорий (не менее трех раз в день), а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование. Отв. Зозуля М.В., Горбоконь Т.П., Чуб С.В., Стрельников А.В.

- организовать проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях школы. Отв. Зозуля М.В., Горбоконь Т.П.

8) запретить выходы организованных групп обучающихся на водоемы в период ледостава. Отв. все работники школы.

9) при проведении праздничных мероприятий:

- использовать помещения, обеспеченные не менее, чем двумя эвакуационными выходами, имеющие на окнах распашные решетки и расположенные не выше второго этажа в зданиях с горючими перекрытиями. Отв. все работники школы.

- не допускать уменьшения в аудиториях, используемых для проведения мероприятий, ширины проходов между рядами или установку в проходах дополнительных кресел, стульев. Отв. все работники школы.

- запретить использование пиротехнических изделий. Отв. все работники школы.

- обеспечить установку новогодней елки только на устойчивом основании, ветки ели при этом не должны касаться стен и потолков. Отв. Донченко Е.Ю., Белая Л.Н.

- соблюдать выполнение правил устройства электрооборудования, в том числе при монтаже электрогирлянд. Отв. Донченко Е.Ю., Белая Л.Н.

- не допускать украшения новогодней елки марлей, ватой и другими легковоспламеняющимися материалами. Отв. Донченко Е.Ю., Белая Л.Н.

- осуществлять методическое руководство и контроль при организации туристских, экскурсионных, спортивных, зрелищных и других массовых мероприятий с участием детей и подростков. Отв. Голобородько О.В., Ручкина Н.П., Белая Л.Н., Арлюкова Е.А.

- запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с участием лиц из иных организаций в закрытых помещениях. Отв. все работники школы.

- незамедлительно информировать управление образование администрации МО Калининский район обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников школы в период проведения новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул, а также выходных и праздничных дней. Отв. Чуб С.В.

10) при организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования Правил организованной перевозки групп детей согласно постановлению Правительства РФ от 23.09.2020 года №1527. Отв. кл.руководители 1-11 классов.

11) при организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СП 2.5.3.3650-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к отдельным видам транспорта и объектам транспортной инфраструктуры» от 16.10.2020 года №30. Отв. кл.руководители 1-11 классов.

12) провести общешкольные и классные родительские собрания с приглашением представителей территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС, ГО и ЧС, ГИБДД, органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Отв. кл.руководители 1-11 классов.

13) обеспечить размещение на сайте школы памяток по всем видам безопасности и номеров телефонов экстренных служб. Отв. Золотченко Е.А., Чуб С.В.

14) предоставить в УО администрации МО Калининский район информацию об итогах проведения зимних каникул в срок до 10 января 2025 года. Отв. Ручкина Н.П.

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения -  
средней общеобразовательной школы № 2  
им. А.И.Покрышкина ст. Калининской

А.В.Грузинов

**ПЛАН**  
**мероприятий с учащимися МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года, новогодних, рождественских**  
**мероприятий, а также выходных и праздничных дней**

№ п/п	Наименование мероприятий	Планируемое кол-во учащихся	Сроки проведения	Ответственные
1	«Новогодний кинозал» (просмотр мультипликационных фильмов, галерея рисунков) (3 «А») (Каб.27)	13	28.12.2024 09.00-10.00	Эскандерова И.И.
2	«Путешествие в новогоднюю сказку» (1-е классы) (актовый зал)	50	28.12.2024 10.00-11.30	Донченко Е.Ю.
3	Новогодние посиделки (1 «Б») (Каб.29)	14	28.12.2024 10.00-10.40	Медведева С.В.
4	Коррекционно-развивающее занятие «Зимняя сказка» (3 «А») (Каб.27)	13	28.12.2024 10.00-10.40	Мощенская И.А.
5	Новогодний утренник «Как Патютюню женить хотели» (3 «Б») (Каб.22)	28	28.12.2024 10.00-11.00	Грузинова О.П.
6	«Путешествие в новогоднюю сказку» (1-4-е классы) (спортивный зал)	47	28.12.2024 10.00-11.30	Белая Л.Н.
7	«Веселые посиделки» (2 «А») (Каб.26)	15	28.12.2024 11.00-11.50	Давиденко Т.В.
8	Новогодний праздник «Новогодний снегопад» (6 «Б») (Каб.12)	13	28.12.2024 11.00-12.00	Феофилактова Т.Н.
9	«Путешествие в новогоднюю сказку» (2-е классы) (актовый зал)	56	28.12.2024 12.00-13.30	Донченко Е.Ю.
10	«Путешествие в новогоднюю сказку» (3-е классы) (актовый зал)	60	30.12.2024 10.00-11.30	Донченко Е.Ю.
11	День зимних именинников (4 «Б») (Каб.19)	30	30.12.2024 11.00-11.40	Коновалова Т.В.
12	«Путешествие в новогоднюю сказку» (4-е классы) (актовый зал)	85	30.12.2024 12.00-13.30	Донченко Е.Ю.
13	«Пожелаю в Новый год» (видеообращение) (8 «В»)	20	30.12.2024 (дистанционно)	Голобородько О.В.
14	Просмотр художественного фильма «Город крылатого коня» (Всероссийский проект «Киноуроки в школах России») (9 «А»)	16	30.12.2024 (дистанционно)	Арлюкова Е.А.
15	Квест-игра «Накануне Рождества» (5 «А») (Каб.9)	10	02.01.2025 11.00-11.40	Грунда М.А.
16	Игровая программа «Путешествие по зимним тропкам» (3 «В») (Каб.3а)	8	03.01.2025 10.00-10.40	Шеремет Н.П.
17	Посещение ДК с.Гришковского («В гостях у сказки») (8 «Г», 9 «В»))	7 9	03.01.2025 11.00-11.40	Абашкин С.В. Стрельников А.В.
18	Посещение кинотеатра «Современник» (художественный фильм «Финист. Первый богатырь») (6 «А»)	16	03.01.2025 10.45-12.40	Додока Е.Н.

19	Фотоконкурс «Новый год в кругу семьи» (4 «В»)	12	03.01.2025 (дистанционно)	Сидоренко А.В.
20	Посещение кинотеатра «Современник» (художественный фильм «Волшебник Изумрудного города. Дорога из желтого кирпича») (9 «Б»)	14	03.01.2025 12.50-14.50	Литовченко М.В.
21	Просмотр художественного фильма «Школьные ботаны» (Всероссийский проект «Киноуроки в школах России») (6 «В») (Каб.10а)	10	03.01.2025 10.00-10.40	Трухина В.С.
22	Тренинг «Будь увереннее!» (9-е классы) (Центр детских инициатив)	10	03.01.2025 13.00-13.40	Стригунова Е.В.
23	Занятие с советником директора по воспитанию и связи с детскими общественными объединениями «Развиваем лидерские качества» (7 «А») (Центр детских инициатив)	10	03.01.2025 14.00-15.00	Стригунова Е.В.
24	Новогодние посиделки (8 «Б») (Каб.5)	12	03.01.2025 16.00-17.00	Стригунова Е.В.
25	Посещение кинотеатра «Современник» (художественный фильм «Волшебник Изумрудного города. Дорога из желтого кирпича») (5 «Б»)	20	04.01.2025 13.05-15.05	Шабала И.А.
26	Внеклассное мероприятие «Путешествие в страну русского языка» (7 «В») (Каб.8а)	05.01.2025 10.00-10.40	05.01.2025 10.00-10.40	Белая Л.Н.
27	Конкурс рисунков «Химия и Новый год» (8 «А»)	16	05.01.2025 (дистанционно)	Мелешко И.А.
28	Посещение кинотеатра «Современник» (мультипликационный фильм «Иван Царевич и Серый Волк-6») (11 «А»)	10	05.01.2025 14.40-15.55	Туркина О.А.
29	Просмотр художественного фильма «Живой город» (Всероссийский проект «Киноуроки в школах России») (7 «А»)	15	05.01.2025 16-17.00 (дистанционно)	Васильева М.В.
30	«Моя рождественская сказка» (конкурс рисунков) (1 «А»)	15	06.01.2025 (дистанционно)	Максименко Е.С.
31	Новогодние посиделки (1 «В») (Каб.6а)	8	06.01.2025 10.00-10.40	Нелипа М.А.
32	Просмотр художественного фильма «Думать тишину» (Всероссийский проект «Киноуроки в школах России») (4 «Г») (Каб.5а)	9	06.01.2025 10.00-10.40	Соколова Т.А.
33	Посещение библиотеки (Круглый стол «Знакомство с художественной литературой») (7 «Б») (библиотека Калининского сельского поселения)	15	06.01.2025 10.00-10.45	Мазур Г.В.
34	Просмотр новогодних мультфильмов, новогодняя викторина (2 «В»)	12	07.01.2025 11.00-11.40	Лукиянова Н.В.

	(Каб.2а)			
35	Спортивные игры (5 «В») (спортивный зал)	10	08.01.2025 10.00-10.40	Бондарев А.В.
36	Веселые старты (в рамках работы ШСК «Покрышкинец») (2 «Б») (спортивный зал)	10	08.01.2025 11.00-11.40	Юсупова Л.Р.
37	«Рождественские посиделки» (8 «В») (Каб.4)	10	08.01.2025 14.00-15.00	Голобородько О.В.
38	Работа компьютерного класса	5	по отдельному графику	Золотченко Е.А.
39	Работа школьных кружков (1-11 классы)	18	по отдельному графику	Руководители кружков 1-11 классов
40	Работа школьной библиотеки	12	по отдельному графику	Черевко Л.В.
41	Работа спортивных клубов «Покрышкинец», «Олимп»	89	по отдельному графику	Кравцов А.Г., Гагина Е.П., Брядков Ю.С., Стрельников А.В., Соколова Т.А., Морозов Е.О., Мелешко И.А.
42	Прием по вопросам воспитания	2	03.01.2025 (08.00-10.00) 03.01.2025 (12.00-13.00)	Социально- психологическая служба школы
43	Прием по вопросам подростковой психологии	3	03.01.2025 (12.00-13.00)	Социально- психологическая служба школы
44	Прием по вопросам административной и уголовной ответственности подростков	2	04.01.2025 (12.00-13.00)	Социально- психологическая служба школы
45	Посещение на дому учащихся и семей, состоящих на внутришкольном контроле	5 семей + 3 учащихся	03.01.2025	Социально- психологическая служба школы

**ПЛАН**  
**проведения дополнительных занятий по подготовке**  
**к государственной аттестации учащихся МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года**

Число, время	Предмет	Класс	Планируемое кол-во учащихся	Кабинет	Ответственный
30.12.2024 09.00-10.00	Дополнительное занятие по подготовке к ГИА по русскому языку	9 «А»	5	6	Арлюкова Е.А.
03.01.2025 11.00-11.40	Консультация по русскому языку	11 «А»	10	9	Грунда М.А.
05.01.2024 10.00-11.00	Консультация по подготовке к ОГЭ по информатике	9 «Б»	10	2	Золотченко Е.А.
05.01.2024 11.00-12.00	Консультация по подготовке к ОГЭ по информатике	9 «А»	10	2	Золотченко Е.А.
08.01.2025 09.00-10.00	Консультация по математике	9 «А»	15	3	Мазур Г.В.
08.01.2025 09.00-10.00	Консультация по подготовке к ОГЭ по биологии	9 «В»	1	12а	Бондарев А.В.
08.01.2025 10.00-11.00	Консультация по математике	9 «Б»	15	3	Мазур Г.В.
08.01.2025 16.00-17.00	Консультация по подготовке к ОГЭ по географии	9	10	4	Туркина О.А.
08.01.2025 16.00-18.00	Консультация по подготовке к ЕГЭ по географии	11	2	4	Туркина О.А.



Приложение № 3  
к приказу № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ГРАФИК**  
**работы школьной библиотеки МБОУ СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года**

Дата	Время	Мероприятие	Классы	Планируемое кол-во учащихся	День недели	Руководитель
08.01.2025	10.00-10.40	Новогодние приключения в Чудо-стране	1-4	12	Воскресенье	Черевко Л.В.

**ГРАФИК**  
**работы школьного компьютерного кабинета**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года**

Дата	Время	Мероприятие	Классы	Планируемое кол-во учащихся	День недели	Руководитель
08.01.2025	00.00-11.00	Создание рождественской открытки	7-9 (Каб.2)	5	Среда	Золотченко Е.А.

**ГРАФИК**  
**работы ДОПО «Юные покрышкинцы»**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года**

Дата	Время	Мероприятие	Классы	Планируемое кол-во учащихся	День недели	Руководитель
05.01.2025	14.00-15.00	Работа штаба «Порядок» (актовый зал)	8-11	5	Воскресенье	Донченко Е.Ю.

**ГРАФИК**  
**работы школьных спортивных клубов**  
**«Покрышкинец» (станция Калининская), «Олимп» (село Гришковское)**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года**

Дата	Время	День недели	Классы	Планируемое кол-во учащихся	Мероприятие	Руководитель
28.12.2024	15.00-15.40	Суббота	4 «А»	10	Игровой гол	Гагина Е.П.
30.12.2024	13.00-13.40	Понедельник	1 «А» 1 «Б»	15	Веселые старты	Брядков Ю.С.
03.01.2025	12.00-12.40	Пятница	1-4, 5-9	8	Занятие секции «Шахматы»	Стрельников А.В.
04.01.2025	12.00-12.40	Суббота	1-4, 5-9	8	Занятие секции «Шахматы»	Стрельников А.В.
06.01.2025	10.50-11.30	Понедельник	4 «Г»	8	Занятие секции «Казачьи игры»	Соколова Т.А.
08.01.2025	11.00-11.40	Среда	2 «А» 2 «Б»	20	Веселые старты	Кравцов А.Г.

08.01.2025	11.00-11.40	Среда	5-9	10	Занятие секции «Футбол»	Бондарев А.В.
08.01.2025	12.00-12.40	Среда	5-9	10	Занятие секции «Волейбол»	Бондарев А.В.

**ГРАФИК**  
**работы школьных кружков**  
**в период зимних каникул 2024-2025 учебного года**

Дата	Время	Мероприятие	Классы	Планируемое кол-во учащихся	День недели	Руководитель
03.01.2025	12.00-12.40	Занятие кружка «Я принимаю вызов» («Эффективное общение и конфликты»)	6 «Б» (ЦДИ)	10	Пятница	Стригунова Е.В.
05.01.2025	15.00-15.40	Караоке-марафон «Новогодняя перезагрузка» («КВН»; «Волонтерский кружок «Витаминки»)	8-11 (актовый зал)	8	Воскресенье	Донченко Е.Ю.

Приложение № 4  
к приказу № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ГРАФИК**  
**дежурства администрации и работников школы в период зимних каникул**

Дата	Время	ФИО дежурного	Телефон
<b>Станица Калининская</b>			
01.01.2025	08.00-12.00	Мощенская И.А.	89002469461
	12.00-16.00	Зозуля М.В.	89184664133
02.01.2025	08.00-12.00	Брядков Ю.С.	92984323438
	12.00-16.00	Брядков Ю.С.	92984323438
03.01.2025	08.00-12.00	Ручкина Н.П.	89180971375
	12.00-16.00	Стригунова Е.В	89183573090
04.01.2025	08.00-12.00	Грузинова О.П.	89892851972
	12.00-16.00	Чуб.С.В.	89181913233
05.01.2025	08.00-12.00	Золотченко Е.А.	89181431981
	12.00-16.00	Донченко Е.Ю	89892954268
06.01.2025	08.00-12.00	Арлюкова Е.А.	89181426773
	12.00-16.00	Букреева С.Г.	89182102655
07.01.2025	08.00-12.00	Грузинов А.В.	89186766451
	12.00-16.00	Грузинов А.В.	89186766451
08.01.2025	08.00-12.00	Золотченко Е.А.	89181431981
	12.00-16.00	Голобородько О.В.	89186218230
<b>Село Гришковское</b>			
01.01.2025	09.00-16.00	Соколова Т.А.	89898130905
02.01.2025	09.00-16.00	Горбоконь Т.П.	89183193315
03.01.2025	09.00-16.00	Стрельников А.В.	89180441141
04.01.2025	09.00-16.00	Стрельников А.В.	89180441141
05.01.2025	09.00-16.00	Белая Л.Н.	89086794848
06.01.2025	09.00-16.00	Нелипа М.А.	89892476995
07.01.2025	09.00-16.00	Лукьянова Н.В.	89131118523
08.01.2025	09.00-16.00	Бондарев А.В.	89002929343