Утверждено:

Решением Управляющего совета МБОУ СОШ №2

Протокол №26 от 24.06.2019г.

Директор МБОУ СОШ №2

_____ О.Д. Шабала

МБОУ - СОШ № 2 СТ. КАЛИНИНСКОЙ

Подписано цифровой подписью: МБОУ - СОШ № 2 СТ. КАЛИНИНСКОЙ
Дата: 2023.01.26 14:37:34 +03'00'

Положение

о центре образования цифрового и гуманитарного профилей « Точка роста».

1. Общие положения

1.1.Центр образования цифрового и гуманитарного профилей « Точка роста» (далее- Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных образовательных программ цифрового. Естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ СОШ №2 им. А.И. Покрышкина ст. Калининской (далее- Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом т 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения РФ, иными нормативными правовыми актами российской Федерации и Краснодарского края, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1.Основными целями Центра являются :

-создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарных профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей « Технология», « Математика и информатика», « Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2. Задачи Центра:

2.2.1 обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям Технология», « Математика и информатика», « Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей;

2.2.3.создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности. Направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности , инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форма организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8.организационно- содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, краевого, всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

2.2.10.развитие шахматного образования;

2.2.11.обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3.выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей « Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с:
- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
-использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

1. Порядок управления Центром

3.1.Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения ОО относятся к компетенции учредителя ОО по согласованию с Директором Учреждения.

3.2.Директор Учреждения по согласованию с учредителем Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра может быть назначен педагог ОО в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплата труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3.представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4.отчитываться перед директором Учреждения и результатах работы Центра;

3.3.5.выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2.по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3.осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4.по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5.осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности ОО, а также законодательству Российской Федерации.