

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-
средняя общеобразовательная школа № 2
им. А.И.Покрышкина*

ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Утверждено решением
педагогического совета
(Протокол № 1 от 30.08.2023 года)

И.о. директора школы
Е.А.Шевченко



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии со ст.44, 26 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции и на основании Устава МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина (далее – Положение). Положение регламентирует деятельность общешкольного и классных родительских комитетов, являющихся органом самоуправления МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина (далее – Школа).

1.2. Положение об общешкольном родительском комитете и родительском комитете класса принимается на заседании Совета школы, утверждается решением педагогического совета. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительские комитеты создаются в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.4. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами школы и настоящим Положением.

1.7. Решения общешкольного родительского комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Школе.

2. Основные задачи

Основными задачами родительского комитета являются:

2.1. Содействие администрации МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- во всемерном укреплении связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьей;

- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.3. Задачами классных родительских комитетов являются:

- всемерное укрепление связей между семьёй и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогическим коллективом школы и семьёй;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;
- оказание помощи в определении и защите социально-незащищённых обучающихся.

3. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина к новому учебному году.

3.6. Совместно с администрацией МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.

3.7. Оказывает помощь администрации МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции общешкольного родительского комитета по поручению директора МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина.

3.9. Обсуждает локальные акты МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского комитета.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

3.14. Принимает активное участие в воспитании у школьников внутренней потребности знать и соблюдать нормы жизни общества, российского законодательства; в воспитании у школьников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим.

3.15. Привлекает родительскую общественность к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности учащихся, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися; к созданию клубов по интересам, ведению кружков по информатике, технического и художественного труда, спортивных секций.

3.16. Помогает школе и семье в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками знаний, обеспечении компьютерной грамотности учащихся.

3.17. Принимает активное участие в оказании помощи учащимся в сознательном выборе профессии с учетом государственного и социального заказов.

3.18. Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы, организации совместного проведения культурных и спортивных мероприятий, содействует развитию ученического самоуправления, всемерно поддерживает полезные начинания, инициативу и самодеятельность ученического сообщества.

3.19. Повышает ответственность родителей за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей, добивается искоренения у школьников вредных привычек: курения, употребления спиртных напитков и наркотических средств, аморальных поступков, детской безнадзорности и правонарушений, непримиримого отношения к таким фактам со стороны родителей.

3.20. Родительский комитет организует помощь Школе по следующим направлениям:

- укрепление связи педагогического коллектива с родителями учащихся;
- участие в воспитательных мероприятиях для детей, их организации и проведении;
- проведение бесед с учащимися о правилах поведения;
- проведение профилактических бесед о вреде курения, алкоголизма и наркомании;
- проведение работ по созданию соответствующих санитарно-гигиенических условий в Школе;

4. Права Родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением:

4.1.Общешкольный родительский комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в общешкольном родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций;
- председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
- привлекать родителей к непосредственному участию в воспитательной работе со школьниками во внеучебное время;
- организовывать и проводить собрания, доклады, лекции для родителей, беседы по обмену опытом семейного воспитания;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического коллектива школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);

4.2. Родительский комитет класса имеет право:

- устанавливать связь с администрацией Школы по вопросам оказания помощи классу в проведении воспитательной работы, отношений родителей к воспитанию детей;
- вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с обучающимися, по организационно-хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями обучающихся (директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях);
- созывать родительские собрания;

- принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи нуждающимся школьникам;
- вызвать на заседание родительского комитета родителей обучающихся, имеющих неудовлетворительные итоговые оценки и неудовлетворительное поведение;
- организовывать дежурства родителей в школе и микрорайоне школы;
- вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с обучающимися, по улучшению работы с родителями обучающихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

5. Ответственность общешкольного родительского комитета

Общешкольный родительский комитет отвечает за:

- 5.1. выполнение плана работы;
- 5.2. выполнение решений, рекомендаций общешкольного родительского комитета;
- 5.3. установление взаимопонимания между руководством МБОУ-СОШ № 2 им.А.И.Покрышкина и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- 5.4. качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- 5.5. бездействие отдельных членов общешкольного родительского комитета или всего общешкольного родительского комитета;
- 5.6. члены общешкольного родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя общешкольного родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы родительского комитета

6.1. В состав общешкольного родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся (председатели родительских комитетов классных коллективов), по одному от каждого класса; представители в общешкольный родительский комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года. В состав общешкольного родительского комитета входит директор Школы с правом совещательного голоса. По собственному желанию или по представлению председателя любой член общешкольного родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав общешкольного родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся этого класса;

6.2. Из своего состава родительский комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя,

секретарь). Председатель родительского комитета направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений;

6.3. Первое заседание родительского комитета созывается директором Школы не позднее, чем через месяц после его формирования;

6.4. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава; решения принимаются простым большинством голосов;

6.5. Родительский комитет отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях не реже двух раз в год;

7. Делопроизводство

7.1. Делопроизводство родительского комитета ведется в соответствии с законодательством.

7.2. Заседания родительского комитета оформляются протокольно. Протоколы родительского комитета имеют печатный вид, хранятся в папке-накопителе. Протоколы подписываются председателем родительского комитета и секретарем.