

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 им. А.И. ПОКРЫШКИНА  
СТ.КАЛИНИНСКОЙ

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
протокол № 2  
от «21» 09 2015 г

**УТВЕРЖДЕНО**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОЛОДОМ СПЕЦИАЛИСТЕ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 им. А.И. Покрышкина.
- 1.2. Настоящее положение определяет статус молодого специалиста, его обязанности, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности работодателя по отношению к молодому специалисту.

**2. Цели**

- 2.1. Создание социально-экономических и психологических условий, способствующих профессиональному росту, проявлению творческих и организаторских способностей молодежи.
- 2.2. Привлечение и закрепление молодых специалистов в муниципальном образовательном учреждении.

**3. Задачи:**

- 3.1. Создание благоприятных условий для повышения образовательного и профессионального уровня молодежи.
- 3.2. Обеспечение молодых специалистов социальными льготами и гарантиями.

**4. Статус молодого специалиста**

- 4.1. Статус молодого специалиста – совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника учебного заведения со дня заключения им трудового договора.
  - 4.1.1. К молодым специалистам относятся выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования очной формы обучения в возрасте до тридцати лет при первичном трудоустройстве в образовательное учреждение в год окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с момента заключения со специалистом бессрочного трудового договора.
  - 4.1.2. Статус молодого специалиста продлевается (на срок до 3-х лет) в следующих случаях:
    - призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
    - направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
    - предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
  - 4.1.3. Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в следующих случаях:
    - расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;
    - расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия молодого специалиста по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации;
    - невыполнение обязанностей молодого специалиста, установленных настоящим Положением.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОЛОДОМ СПЕЦИАЛИСТЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовым договором муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 им. А.И. Покрышкина.

1.2. Настоящее положение определяет статус молодого специалиста, его обязанности, предоставляемые ему гарантии и компенсации, а также обязанности работодателя по отношению к молодому специалисту.

## **2. Цели**

2.1. Создание социально-экономических и психологических условий, способствующих профессиональному росту, проявлению творческих и организаторских способностей молодежи.

2.2. Привлечение и закрепление молодых специалистов в муниципальном образовательном учреждении.

## **3. Задачи:**

3.1. Создание благоприятных условий для повышения образовательного и профессионального уровня молодежи.

3.2. Обеспечение молодых специалистов социальными льготами и гарантиями.

## **4. Статус молодого специалиста**

4.1. Статус молодого специалиста – совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника учебного заведения со дня заключения им трудового договора.

4.1.1. К молодым специалистам относятся выпускники образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования очной формы обучения в возрасте до тридцати лет при первичном трудоустройстве в образовательное учреждение в год окончания учебного заведения. Статус однократно действителен в течение 3-х лет с момента заключения со специалистом бессрочного трудового договора.

4.2. Статус молодого специалиста продлевается (на срок до 3-х лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.3. Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в следующих случаях:

- расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия молодого специалиста по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации;
- невыполнение обязанностей молодого специалиста, установленных настоящим Положением.

4.4. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытательный срок молодому специалисту при приеме на работу не устанавливается.

## **5. Обязанности руководителя (руководства)**

5.1. Руководство, признавая значительную роль молодых специалистов и работников в своей деятельности, принимает на себя следующие обязательства:

- обеспечить полную педагогическую нагрузку или догрузить до полной ставки другой педагогической работой;
- создавать условия для производственной и профессиональной адаптации;
- способствовать развитию деловой карьеры с учетом профессиональных знаний, деловых умений и личностных качеств;
- направлять на семинары, стажировку, курсы повышения квалификации с целью углубления знаний в сфере профессиональной деятельности.

## **6. Гарантии и компенсации, предоставляемые молодому специалисту**

6.1. Молодым специалистам предоставляются льготы, гарантии и компенсации в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договорам, настоящим Положением.

6.2. Молодым специалистам выплачивается единовременное пособие, определяемое Положением об оплате труда образовательного учреждения при поступлении на работу в образовательное учреждение в год окончания учебного заведения.

6.3. Молодым специалистам выплачивается ежемесячная денежная компенсация для обеспечения книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

6.4. Для скорейшей адаптации молодого специалиста и приобретения им профессиональных навыков организуется наставничество на срок до трех лет.

6.5. Молодым специалистам предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск.

6.6. Молодым специалистам, работающим по бессрочному трудовому договору, желающим обучаться в высших учебных заведениях (заочная форма обучения) по востребованным специальностям, предоставляется оплачиваемое время на подготовку и сдачу экзаменов.

## **7. Права молодого специалиста**

7.1. Молодой специалист имеет право:

- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний учеников;
- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя.

7.2. Молодой специалист имеет право:

- работать по совместительству в других организациях и учреждениях в свободное от основной работы время, если совместительство не будет осуществляться в ущерб основной работе;
- расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом за две недели администрацию образовательного учреждения в письменной форме;
- обжаловать в вышестоящей инстанции, если ему будет отказано выдать трудовую книжку или денежный расчет в день увольнения.

7.3. Молодому специалисту предоставляется право получения дополнительного профессионального образования в области управления за счет средств муниципального бюджета при условии постановки в резерв на руководящую должность.

## **8. Обязанности молодого специалиста**

8.1. Молодой специалист обязан:

- выполнять требования трудового законодательства и Трудового кодекса Российской Федерации и правил внутреннего трудового распорядка;
- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- систематически повышать свой теоретический, методический и культурный уровень, профессиональную квалификацию;
- проявлять творческую инициативу, участвовать в разработке и внедрении инновационных программ;
- беречь и укреплять собственность образовательного учреждения (оборудование, инвентарь, учебные пособия и т.д.), экономно расходовать материалы, топливо, электроэнергию, воспитывать у обучающихся (воспитанников) бережное отношение к имуществу;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры.

8.2. Молодой специалист несёт полную ответственность за жизни и здоровье детей во время проведения уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий, организуемых в школе.

8.3. Молодой специалист обязан исполнять функции классного руководителя, заведующего учебным кабинетом и другие образовательные функции, возложенные на него администрацией школы.

8.4. Молодой специалист, проработавший в занимаемой должности два года, обязан пройти аттестационные испытания для установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей) или подтверждения соответствия занимаемой должности на основе оценки его профессиональной деятельности.

## **9. Формы методической работы с молодыми специалистами**

- индивидуальное сопровождение молодых специалистов;
- наставничество;
- школа молодого учителя;
- тьюторство;
- повышение квалификации (курсы переподготовки, семинары, вебинары и т.д.);

- открытые уроки;
- педагогические мастерские;
- консультации (групповые и индивидуальные);
- диагностические и контрольные мероприятия;
- методические рекомендации.

## **10. Диагностика педагогической деятельности молодого специалиста**

10.1. Диагностика педагогической деятельности молодых специалистов проводится с целью:

- контроля педагогической деятельности;
- выявления затруднений и проблем молодого специалиста;
- определения уровня эффективности и успешности педагогической практики;
- установления результативности педагогической деятельности;
- фиксации результатов личностно-профессионального развития в карте индивидуального сопровождения;
- ведения педагогического мониторинга;
- перспективного планирования и коррекции деятельности;
- подведения итогов реализации программы индивидуального сопровождения молодых специалистов.

10.2. Для диагностических и контрольных мероприятий используются следующие методы:

- анкетирование;
- тестирование;
- анализ посещённого урока;
- самоанализ урока;
- самоанализ педагогической деятельности;
- контрольные срезы;
- собеседование;
- наблюдение.