|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заместитель директора  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.П.Ручкина /  «\_\_\_» августа 2021г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ СОШ №2 им. А.И.Покрышкина  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.М. Назаров/  Приказ от «\_\_\_» сентября 2021 г. № \_\_\_ |

**План работы школьного музея на 2021- 2022 учебный год**

**Пояснительная записка**

Школьный музей - одна из форм дополнительного образования в условиях общеобразовательного учреждения, который расширяет сферу образовательного пространства, способствующего саморазвитию и самореализации учеников и учителей в процессе совместной деятельности, которая ведет к  развитию сотворчества, активности, самостоятельности учащихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды историко-краеведческих материалов, имеющих воспитательную и научно-познавательную ценность.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора и воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

Школьный музей обладает огромным образовательно-воспитательным потенциалом, так как он сохраняет и экспонирует подлинные исторические документы, поэтому  важно эффективное использование этого потенциала для воспитания учащихся в духе патриотизма, гражданского самосознания, высокой нравственности.

Участие детей в поисково-собирательной работе, изучении и описании музейных предметов, создании экспозиции, проведении экскурсий,  конференций и других внеклассных мероприятий, способствует заполнению их досуга. Кроме того, обучающиеся постигают азы исследовательской деятельности: они учатся выбирать и формулировать темы исследования, производить историографический анализ темы, заниматься поиском и сбором источников. В итоге у детей формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязи между частным и общим, между целым и частью и т.п.

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной и региональной истории, а также уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

* формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
* активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
* формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
* воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
* приобщение обучающихся к изучению истории родной станицы, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
* сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
* совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
* воспитание познавательных интересов и способностей;
* овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
* пополнение музейных фондов

**Направления** работы:

* Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
* Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
* Организация экскурсий в музей.
* Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
* Участие в школьных, районных, краевых мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в конкурсе школьных музеев.
* Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, труда, тружениками тыла, с участниками боевых действий в горячих точках, приуроченных к Дням Воинской Славы

Школьный музей выполняет следующие **функции:**

* Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися (в основе всех экспозиций лежат подлинные предметы);
* Методическая работа с педагогическим коллективом.
* Образовательно-воспитательная. Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Образовательно-воспитательная: Музей пополняет знания учащихся, прививает навыки исторического мышления. Музей – это место, где ученик воспринимает накопленный исторический опыт, т.е. получает эмоциональный импульс в причастности к прошлому страны, города, школы, усваивает этические ценности. Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, руководитель музея помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

**Поставленные цели и задачи работы школьного музея могут быть реализованы в следующей форме**:

1. Массовая экскурсионная работа;

2. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс МБОУ СОШ №2;

3. Участие в научно – исследовательских и краеведческих конференциях, конкурсах различного уровня;

4. Учебно – исследовательская деятельность;

5. Проведение уроков кубановедения на базе музея, тематических экскурсий  и внеклассных мероприятий.

**Формы организации работы:**индивидуальная и групповая**.**

*При проведении мероприятий в музее применяются различные методы*: рассказ, беседа, объяснение, прослушивание, просмотр, экскурсии, выполнение практических работ.

**Виды деятельности учащихся**, связанные с работой в музее: сбор и обработка материалов, переписка, встречи, архивная работа, поисковая творческая работа.

**Ожидаемые результаты**

Для музея

* Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
* Совершенствование содержания деятельности музея;
* Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
* Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

* Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
* Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
* Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
* Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Мероприятие** | **Дата** | | **Ответственные** |
| **Организационная работа** | | | | | |
| 1 | Утверждение  плана  работы школьного  музея  на 2021-2022  учебный год. | | Сентябрь  2021 г. | А.М. Назаров - директор школы,  руководитель  музея Шевченко Е.А. | |
| 2 | Оформление музейной документации. | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А. | |
| 3 | Работа с фондами.   Инвентаризация архива. | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А., совет музея | |
| 4 | Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея. | | Сентябрь 2021 г. | руководитель  музея Шевченко Е.А. | |
| 6 | Проведение заседаний Совета и актива школьного музея. | | 1 раз в четверть | руководитель  музея Шевченко Е.А. | |
| 7 | Ведение Книги отзывов гостей музея | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А.,  актив музея | |
| 8 | Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея  Косметический ремонт. | | В течение года    Июнь 2022 г. | руководитель  музея Шевченко Е.А.  Зам. директора по АХЧ | |
| 9 | Ведение раздела на официальном сайте МБОУ СОШ №2, посвящённого работе школьного музея | | В течение года | Мандрыка А.П.,  Руководитель музея Шевченко Е.А. | |
| **Экскурсионно-массовая работа** | | | | | |
| 1 | Формирование группы экскурсоводов. | | Сентябрь – октябрь 2021 г. | руководитель  музея Шевченко Е.А. | |
| 2 | Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7, 8-9 классы). | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А. | |
| 3 | Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А., члены актива музея | |
| 4 | Проведение обзорных и тематических  экскурсий (1-11 классы.)  **Обзорные:**   * Знакомство с музеем (1 классы, гости школы) * Античная Кубань * «Казачья хата» * История школы * Экскурсия «Аллея Славы. А.И. Покрышкин – легендарный летчик». * «Край и станица в годы ВОВ». * С днем рождения, любимы край! * «Удивительные явления Краснодарского края». * «Переселение казаков на Кубань». (230 лет). * «История нашей школы»   **Тематические:**  ***История одного экспоната:***  - Прялка  - Ключ от школы  - «Слава и доблесть России. Награды Великой Победы».  - находки археологов  - «Города – герои». «Новороссийск. Малая земля»  - «Улицы станицы, носящие имена Героев Советского Союза».  - История Поповичевского куреня  - Храмы станицы  **Люди станицы:**  - Династия школьных учителей  - А.И. Покрышкин  - Директора нашей школы  - Учителя-выпускники школ  - труженики колхоза им. В.И. Ленина  - Герои ВОВ – наши земляки  - «Судьбы, опаленные войной» (о судьбе кубанской девушки Ф. Дорошенко-Брурре, пережившей концлагерь) | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А  группа экскурсоводов | |
| 5 | Проведение бесед, лекций к знаменательным  датам года:  9 октября – День освобождения Краснодарского края от немецко-фашистских захватчиков  4 ноября – День народного единства  5 декабря – Битва под Москвой,  9 декабря – День Героев  12 декабря – День Конституции РФ.  27 января – 77 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда 75 лет (1944)  15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 18 февраля – День освобождения района и станицы от немецко-фашистских захватчиков 23 февраля – День защитника Отечества  9 мая – День Победы советского народа в  Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А., члены актива музея | |
| 6 | Пешеходные экскурсии по памятным местам станицы | | В течение года | руководитель  музея Шевченко Е.А., члены актива музея | |
| **Учебно-воспитательная работа** | | | | | |
| 1 | Проведение уроков Мужества. | | В течение года | | классные руководители  1-11 классов  Учителя истории |
| 2 | Профориентация учащихся.  Использование материалов музея на уроках. | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А. учителя-предметники |
| 3 | Проведение музейных уроков (1-11 класс), | | В течение года | | руководитель  музея, учителя истории, учителя-предметники |
| 4 | Проведение уроков истории и краеведения,   изобразительного искусства | | В течение года | | Учителя истории, ИЗО |
| 5 | Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы | | Декабрь 2021 г.  Февраль 2022 г.  Май 2022 г. | | Заместитель директора по воспитательной работе   руководитель  музея Шевченко Е.А |
| 6 | Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах. Сбор материала для экспозиций | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А.,  классные руководители |
| **Работа с фондами музея.** | | | | | |
| 1 | Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов. | | По мере поступления  В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А |
| 2 | Проведение инвентаризации архива музея. | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А |
| 3 | Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями. | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А |
| **Общественно-полезная работа** | | | | | |
| 1 | Поисковая работа | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А.,   актив музея |
| 2 | Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей станицы и района | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А.,   актив музея |
| 3 | Участие в районных, краевых, всероссийских конкурсах. | | В течение года | | руководитель  музея Шевченко Е.А   актив музея |
| 4 | Уборка закреплённой территории памятника «Самолет» и Аллеи Героев | | В течение  года | | классные руководители |

**Примечание**: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.