Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа №2 станицы Калининской

ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ:

на педагогическом совете Директор школы

школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М Назаров

протокол №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Проект положения о дистанционном обучении

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение разработано для организации дистанционного обучения в дни не посещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, обусловленные производственной необходимостью.
   2. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ №137 от 06.05.2005 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования,… в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

- Устав школы;

- Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».

1.3 Дистанционное компьютерное обучение является одной из форм

реализации права человека на образование и получение информации.

Это способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии через интерактивное взаимодействие с преподавателями.

Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4 Образовательный процесс реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а так же регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5 В период невозможности посещения занятий обучающийся имеет возможность получать консультации преподавателя по соответствующей дисциплине через электронную почту, социальные сети, платформы для дистанционного обучения, различные мессенджеры (WhatsApp, Skype, Viber и др.) используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

1.6 Основными целями использования дистанционного обучения в общеобразовательном учреждении являются:

- повышение доступности образовательных услуг для обучающихся;

- предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства.

1.7 Основными принципами организации дистанционного обучения являются: - принцип интерактивности;

- принцип адаптивности позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса;

-принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а так же в дни невозможности посещения школы по различным причинам (п.1.1 настоящего Положения).

1.8 Формы ДОТ – e-mail, дистанционное самообучение в интернете, on-line тестирование, Интернет-уроки, электронный журнал, skype-общение, облачные сервисы, социальные сети, платформы для дистанционного обучения, мессенджеры (WhatsApp, Skype, Viber и др.)

1.9 В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, практическое занятие, проверочная(контрольная) работа, самостоятельная работа.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы дистанционного обучения:

* Работа с электронным учебником
* Выполнение тренировочных тестов ОГЭ, ЕГЭ, ВПР
* Прослушивание аудиозаписей
* Компьютерное тестирование

Изучение печатных и других учебных и методических материалов.

1. **Общий порядок организации дистанционного обучения**
   1. Вопросы разработки и использования дистанционного обучения в дни возможного непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни или в период карантина, решаются внутренними организационно-распорядительными документами образовательного учреждения в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ в области образования.
   2. Дистанционное обучение может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля.
   3. При использовании дистанционного обучения обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников к информационной – коммуникационной сети Интернет.
   4. Учебно-методическое обеспечение дистанционного обучения основано на использовании электронных учебно–методических материалов (далее материалы), которые обеспечивают в  
      соответствии с программой:  
      − организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний);

− методическое сопровождение и дополнительную информационную

поддержку дистанционного обучения (дополнительные учебные и

информационно-справочные материалы).  
 Компонентами материалов могут быть: текстовые, звуковые,

мультимедийные.

1. **Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением.**
   1. Администрация общеобразовательного учреждения на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением, утвержденным советом образовательного учреждения.
   2. Классные руководители на классных часах:

-проводят разъяснительную работу по настоящему Положению и Приказу с учащимися;

-факты проведенной разъяснительной работы фиксируются в отдельных протоколах.

3.3 Информация о режиме работы образовательного учреждения в дни

возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни или в период карантина размещается на информационном стенде и официальном сайте учреждения.

1. **Функции администрации общеобразовательного учреждения**
   1. Директор общеобразовательного учреждения:

- Осуществляет контроль организации всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательной организации на период дистанционного обучения.  
−Контролирует соблюдение работниками общеобразовательной организации режима работы.

−Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

−Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

* 1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- Организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставление ими выполненных работ.

- Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) образовательного учреждения об организации работы учреждения в дни непосещения учащимися образовательного учреждения.

- Анализирует деятельность по работе общеобразовательного учреждения в дни непосещения по причине карантина.

1. **Функции педагогически работников по организации дистанционного обучения.**
   1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.
   2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением.
   3. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой МБОУ-СОШ №2. Отметки, полученные обучающимися за выполненные дистанционные задания, заносятся в электронный журнал.
   4. Результат учебной деятельности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в школьной документации.
   5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в дни отсутствия по болезни и по причине карантина, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.
2. **Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения.**
   1. Самостоятельная работа учащихся с учебным материалом во время

непосещения общеобразовательного учреждения организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведений родителей (законных представителей) обучающихся с учетелями-предметниками.

* 1. Связь обучающегося с учителем – предметником, классным

руководителем поддерживается по средствам контактных телефонов, электронной почты.

* 1. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов.
  2. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой выбранной формы.

1. **Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе.**
   1. Учебный процесс с использование ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами для педагогов:

-компьютерным классом, оснащенным персональными компьютерами, укомплектованными веб-камерами, микрофонами и проекционной аппаратурой, с техническими характеристиками, достаточными для организации учебного процесса.

-локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа по учебно-методическим ресурсам.

7.2 Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ.

Обучающие дома должны иметь:

- персональный компьютер с техническими характеристиками, достаточными для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа по учебно-методическим ресурсам

- канал подключения к Интернету

- действующая электронная почта.

1. **Заключительное положение.**
   1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и

действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области образования.

Приложение 1

Директору МБОУ-СОШ №2

станицы Калининской

Назарову А.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя(законного представителя)

учащегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном(дочерью) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учеником(цей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ответственность за жизнь и здоровье, а также обеспечение прохождения программы беру на себя. Гарантирую создание условия для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителем. При возвращении в классно-урочную систему обязуюсь предоставить медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка